

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE PER IL PAGAMENTO DELL'AIUTO ALL'AMMASSO DI CARNI SUINE

Le indicazioni operative sono rivolte alla compilazione della domanda di sostegno per “**AMMASSI CARNI SUINE 2022**” (modulo **AC2022**).

Possono presentare la domanda tutti i soggetti che siano previsti dalla normativa approvata con Decreto n. 39 del 25/03/2022.

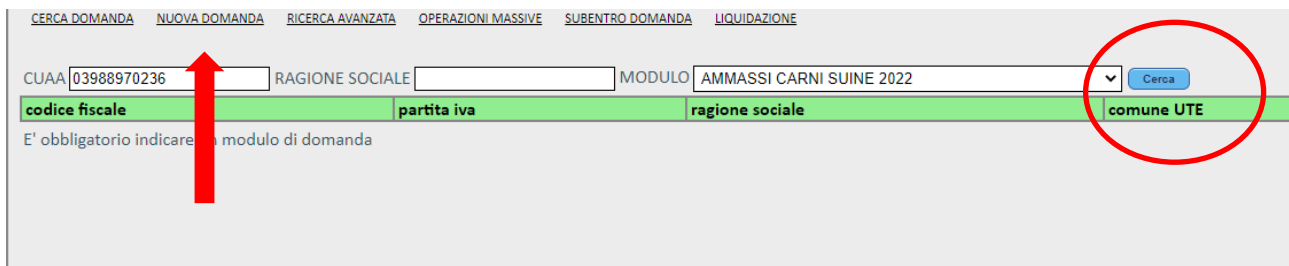
Per le ditte che non hanno rilasciato delega ai C.A.A., è necessario acquisire la delega in Guard, per i moduli citati, al seguente link <https://www.avepa.it/applicativi>

Per problemi tecnici, contattare il numero verde 800 918 230.

Per compilare la domanda è necessario accedere all'Applicativo Calamità Naturali (CalNat)

Si accede sempre dal link <https://www.avepa.it/applicativi> scegliendo a fondo pagina “Accesso agli applicativi di AVEPA”

Cliccare sul tasto “Nuova domanda”



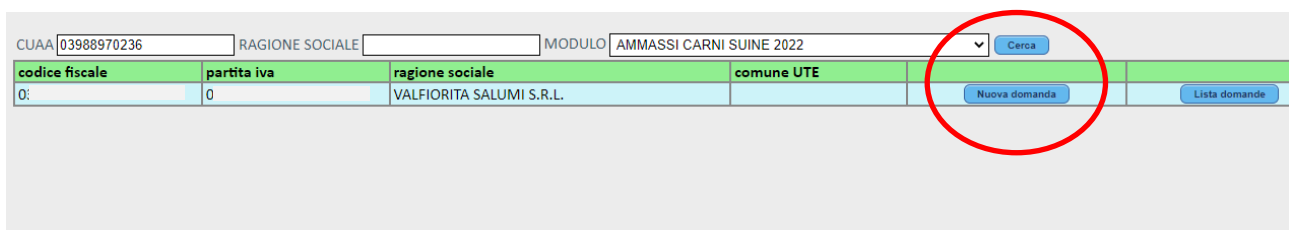
CERCA DOMANDA NUOVA DOMANDA RICERCA AVANZATA OPERAZIONI MASSIVE SUBENTRO DOMANDA LIQUIDAZIONE

CUAA RAGIONE SOCIALE MODULO

codice fiscale	partita iva	ragione sociale	comune UTE
E' obbligatorio indicare il modulo di domanda			

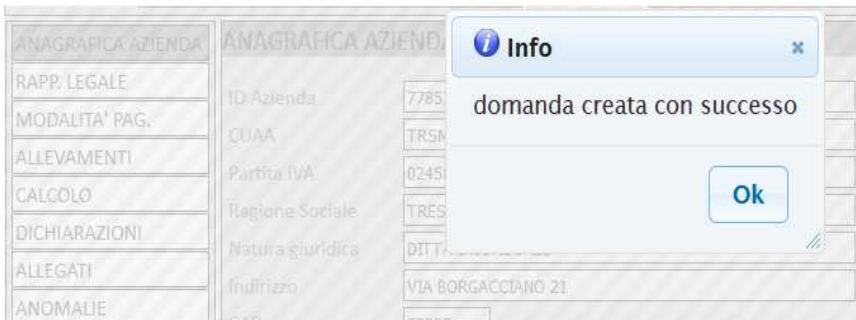
Inserire il CUA e selezionare il modulo **AMMASSI CARNI SUINE 2022**, poi “cliccare” su cerca

Selezionando il tasto “nuova domanda” il sistema crea una nuova pratica.



CUAA RAGIONE SOCIALE MODULO

codice fiscale	partita iva	ragione sociale	comune UTE		
0:	0	VALFIORITA SALUMI S.R.L.		<input type="button" value="Nuova domanda"/>	<input type="button" value="Lista domande"/>



La nuova domanda è stata creata.

Appuntarsi il codice “n. domanda” che si visualizza in alto a sinistra nella schermata di domanda, per aver il riferimento per poter riprendere la compilazione della medesima, in qualsiasi momento.

Regolamento delegato (UE) 2022/470 della Commissione del 22 marzo 2022 relativo alla concessione di aiuti all'ammasso privato di carni suine e alla fissazione anticipata dell'importo dell'aiuto

Domanda di pagamento

Intestazione Domanda

n. domanda: 5070795 stato domanda: IN COMPILAZIONE data aggiorn.: 22/06/2022

cuaa: 03988970236 Denominazione: VALFIORITA SALUMI S.R.L.

organizzazione: AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR ente delegato: SPORTELLINO UNICO DI VERONA modulo: AMMASSI CARNI SUINE 20

decreto: cuaa subentro: denominazione:

ANAGRAFICA AZIENDA	ANAGRAFICA AZIENDA
RAPP. LEGALE	ID Azienda: 433431
MODALITA' PAG.	CUAA: 03988970236
AMMASSI CAR. SUINE	Partita IVA: 03988970236
DICHIARAZIONI	Ragione Sociale: VALFIORITA SALUMI S.R.L.
ANOMALIE	Natura giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
	Indirizzo: VIA LEONARDO DA VINCI NR 5
	CAP: 37024
	Comune: NEGRAR DI VALPOLICELLA (VR)
	Telefono: 0457755265
	FAX: 0456838315
	Cellulare:
	E-mail: valfioritasalumisrl@legalmail.com

aggiorna da fascicolo

QUADRI ANAGRAFICA AZIENDA e RAPP. LEGALE

Verificare che i dati del quadro “Anagrafica azienda”, importati da fascicolo, siano esatti; qualora i dati non siano esatti, è necessario aggiornare il Fascicolo Aziendale e poi procedere con “aggiorna da fascicolo”.

ANAGRAFICA AZIENDA

ID Azienda	
CUAA	
Partita IVA	
Ragione Sociale	
Natura giuridica	
Indirizzo	
CAP	
Comune	
Telefono	
FAX	
Cellulare	
E-mail	

aggiorna da fascicolo

QUADRO MODALITA' PAGAMENTO

Controllare i dati bancari, se non sono corretti aggiornare il Fascicolo Aziendale, tornare nella compilazione della domanda in questione e cliccare sul tasto "aggiorna da fascicolo".

Per poter ricevere il contributo, è essenziale che il conto indicato in fascicolo e in domanda, sia valido ed aggiornato

MODALITA' PAG.	
Tipo Pagamento	C/C BANCARIO
Codice Paese	IT
CIN	F
ABI	03069
CAB	60459
Numero Conto	
Check Digit	42
IBAN	
Nome Banca	INTESA SAN PAOLO SPA
Nome Filiale	
<input type="button" value="aggiorna da fascicolo"/>	

QUADRO AMMASSI CAR. SUINE

In questa scheda compilare tutti i campi, poi selezionare il tasto "salva".

I dati da caricare sono

- Il numero della domanda iniziale
- La categoria (spalle o prosciutti)
- La quantità di carne ammassata (**N.B. il quantitativo massimo è pari a 20 tonnellate oppure al peso oggetto del contratto di ammasso, se inferiore a 20 tonnellate**); se presente i decimali, inserire la virgola, non il punto
- Data inizio ammasso
- Data fine ammasso
- Digitare il tasto "calcola" per vedere il numero dei giorni, l'importo unitario e l'importo richiesto compilarli in automatico

AMMASSI CAR. SUINE

N. Domanda iniziale

Codice NC

Quantita' Carni suine (in tonnellate con separatore decimale ",")

Numero Giorni

Importo unitario euro/t

Importo Richiesto

Data Inizio Ammasso

Data Fine Ammasso

CHIEDE IL PAGAMENTO DELL'AIUTO SPETTANTE PER AVER RISPETTATO GLI IMPEGNI CONTRATTUALI

Se per la quantità di carne si indica un numero maggiore di 20 tonnellate, il sistema blocca il caricamento con un'anomalia; caricare al massimo 20 tonnellate, come da contratti iniziali.

TECNICA COMPETITIVITA' IMPR... ente delegato SPORTELLINO UNICO DI VERONA modulo AMMASSI CARNI SUINE

cuaa subentro denominazione

AMMASSI CAR. SUINE

N. Domanda iniziale

Codice NC

Quantita' Carni suine (in

Numero Giorni

Importo unitario euro/t

Importo Richiesto 7.440,00

Data Inizio Ammasso 14/05/2022

Data Fine Ammasso 11/10/2022

Errore

Il quantitativo di carne deve essere un numero valido, inferiore a 20

Terminato il caricamento dei dati, se tutti i dati sono corretti, selezionare il tasto "salva".

AMMASSI CAR. SUINE

N. Domanda iniziale

Codice NC

Quantita' Carni suine (in tonnellate con separatore decimale ",") **Campo obbligatorio.**

Numero Giorni **Campo obbligatorio.**

Importo unitario euro/t **Campo obbligatorio.**

Importo Richiesto **Campo obbligatorio.**

Data Inizio Ammasso **Campo obbligatorio.**

Data Fine Ammasso **Campo obbligatorio.**

CHIEDE IL PAGAMENTO DELL'AIUTO SPETTANTE PER AVER RISPETTATO GLI IMPEGNI CONTRATTUALI

Il sistema verificherà che tutti i dati siano stati inseriti correttamente.

QUADRO DICHIARAZIONI

La scheda prevede l'apposizione di un "flag" per ogni dichiarazione visualizzata

DICHIARAZIONI

- Di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo
- Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui all'art. 33 del decreto 228/2001, che prevede l'obbligo per gli organismi pagatori di sospendere le erogazioni nei confronti dei beneficiari per i quali siano pervenute da parte di organismi di accertamento e di controllo notizie di indebiti percepimenti
- Di essere consapevole che l'omessa indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice SWIFT) determina l'impossibilità per l'Organismo pagatore di adempiere all'obbligazione di pagamento oltre i perentori termini fissati dalla normativa comunitaria
- Di essere consapevole che il codice IBAN sopra riportato identifica il rapporto corrispondente con il proprio Istituto di Credito e di essere consapevole che l'ordine di pagamento da parte dell' Organismo Pagatore AVEPA si ritiene eseguito correttamente per quanto riguarda il beneficiario indicato dal codice IBAN
- Di impegnarsi a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore AVEPA ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto
- Di essere a conoscenza che in caso di impossibilità di applicare la compensazione su altri eventuali pagamenti, le somme indebitamente percepite saranno iscritte a ruolo

[salva](#)

QUADRO ANOMALIE

In questa scheda il sistema verifica la corretta compilazione dei quadri; è necessario selezionare il tasto "controlla" per mettere al sistema di verificare la corretta compilazione di tutti i quadri.

ANOMALIE

Codice	Descrizione anomalia	Stato	Data	Stati bloccati
controlla				

Le eventuali anomalie bloccanti hanno il campo "STATI BLOCCATI" valorizzato. In questi casi le anomalie devono essere risolte per poter proseguire con la compilazione della domanda.

CAMBI DI STATO

Le operazioni per la presentazione della domanda si concludono con il cambio di stato. La domanda va portata da IN COMPILAZIONE a CONTROLLO

Antestazione Domanda

n. domanda: stato domanda: [Cambia stato](#) data aggiorn.:

cuaa: Denominazione:

organizzazione: ente delegato: modulo:

decreto: cuaa subentro: denominazione:

ANAGRAFICA AZIENDA	
RAPP. LEGALE	
MODALITA' PAG.	ID Azienda: <input type="text" value="433431"/>
AMMASSI CAR. SUINE	CUAA: <input type="text" value="03988970236"/>
DICHIARAZIONI	Partita IVA: <input type="text" value="03988970236"/>
ANOMALIE	Ragione Sociale: <input type="text" value="VALFIORITA SALUMI S.R.L."/>
	Natura giuridica: <input type="text" value="SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA"/>



testazione Domanda						
domanda	5070795	stato domanda	CONTROLLO	Cambia stato	data aggiorn.	22/06/2022
cuaa	03988970236	Denominazione	VALFIORITA SALUMI S.R.L.			
organizzazione	AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR	ente delegato	SPORTELLINO UNICO DI VERONA	modulo	AMMASSI CARNI	
creto		cuaa subentro		denominazione		
ANAGRAFICA AZIENDA						
APP. LEGALE	ID Azienda	433431				
MODALITA' PAG.	CUAA	03988970236				
AMMASSI CAR. SUINE	Partita IVA	03988970236				
CHIARAZIONI	Ragione Sociale	VALFIORITA SALUMI S.R.L.				
NOMALIE	Natura giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA				

Successivamente è necessario un altro cambio di stato: da CONTROLLO a PRESENTATA



testazione Domanda						
domanda	5070795	stato domanda	PRESENTATA	Cambia stato	data aggiorn.	22/06/2022
cuaa	03988970236	Denominazione	VALFIORITA SALUMI S.R.L.			
organizzazione	AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR	ente delegato	SPORTELLINO UNICO DI VERONA	modulo	AMMASSI CAR	
creto		cuaa subentro		denominazione		
ANAGRAFICA AZIENDA						
APP. LEGALE	ID Azienda	433431				
MODALITA' PAG.	CUAA	03988970236				
AMMASSI CAR. SUINE	Partita IVA	03988970236				
CHIARAZIONI	Ragione Sociale	VALFIORITA SALUMI S.R.L.				

Dopo aver portato la domanda in stato "PRESENTATA", spostarsi nella scheda STAMPE e stampare la domanda per la firma.

In caso sia necessario modificare i dati, occorre tornare allo stato di "in compilazione" (da cambio di stato, a ritroso, presentata -> controllo -> in compilazione) e correggere le informazioni errate; terminata la compilazione, portare la domanda nuovamente nello stato di "presentata" e stampare la nuova versione aggiornata e corretta della domanda, con il tasto azzurro (il sistema mostrerà tutte le precedenti versioni di

stampa già processate, ma per poter procedere con la presentazione, è necessario lanciare la nuova stampa, ogni volta che la domanda venga portata indietro).

Intestazione Domanda

n. domanda: 5070795 stato domanda: PRESENTATA [Cambia stato](#) data aggiorn.: 22/06/2022

cuaa: 03988970236 Denominazione: VALFIORITA SALUMI S.R.L.

organizzazione: AREA TECNICA COMPETITIVITA' IMPR ente delegato: SPORTELLO UNICO DI VERONA modulo: AMMASSI CARNI SUINE 20

decreto: cuaa subentro: denominazione:

ANAGRAFICA AZIENDA **STAMPE**

RAPP. LEGALE

MODALITA' PAG. [STAMPA DOMANDA AMMASSI CARNI SUINE](#) **Versione** **Data stampa**

AMMASSI CAR. SUINE

DICHIARAZIONI

ALLEGATI DOMANDA

ANOMALIE

STAMPE

Se la compilazione è terminata, nello stato “PRESENTATA” è necessario allegare due ultimi documenti:

- Documento di identità valido
- Scansione della domanda firmata (la versione stampata, ultima e corretta)

Accedendo nel quadro “allegati domanda” sono infatti visibili questi due nuovi allegati.

Procedere quindi ad allegare solo questi due documenti, per terminare la presentazione e procedere con l’ultimo cambio di stato.

Se non si caricano questi due ultimi documenti, il sistema impedisce il cambio di stato, segnalando l’errore nel quadro “anomalie”

ANOMALIE

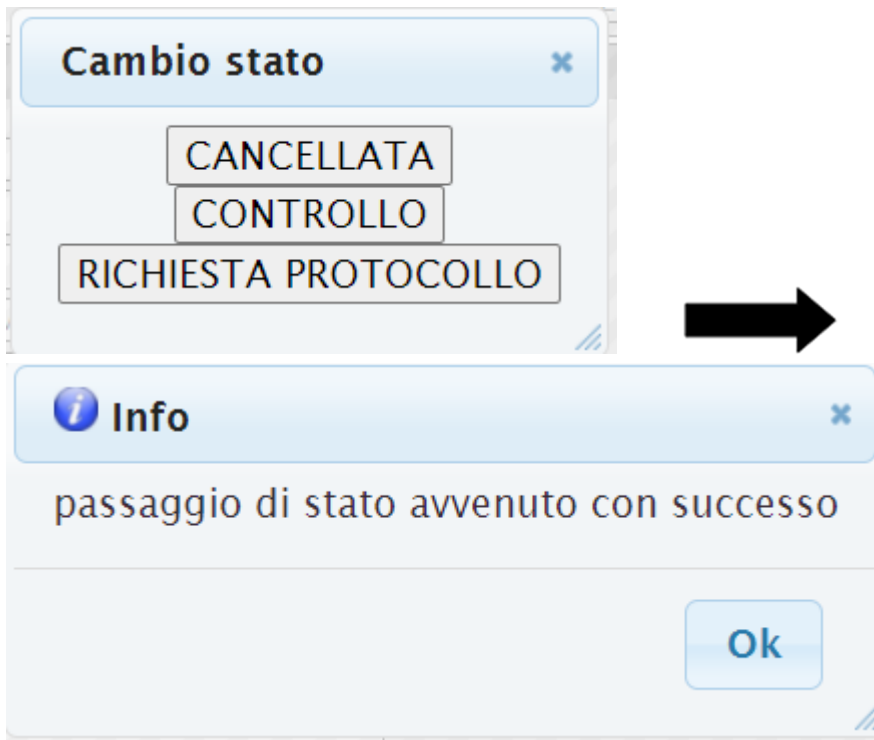
Codice	Descrizione anomalia	Stato
ALASOB	MANCANO DOCUMENTI ALLEGATI OBBLIGATORI (DOMANDA FIRMATA)	PRESENTATA
ALASOB	MANCANO DOCUMENTI ALLEGATI OBBLIGATORI (DOCUMENTO DI IDENTITA')	PRESENTATA

[controlla](#)

PROTOCOLLO

Una volta allegati i due documenti obbligatori (e risolta l’eventuale anomalia del quadro “anomalie”, lanciando nuovamente i controlli), è necessario procedere alla protocollazione automatica della domanda.

Bisogna cambiare lo stato e richiedere il passaggio “richiesta di protocollo” (N.B. questo stato sarà disponibile solo se il sistema non rileva alcuna anomalia!)



Dopo qualche minuto, la domanda transita da sola nello stato "PROTOCOLLATA" e compare una nuova scheda "**protocollo**", all'interno della quale viene riportato il numero e la data del protocollo; questi dati sono la conferma che la domanda, con tutti i suoi allegati, è stata trasmessa al protocollo AVEPA.

Non e' pertanto necessario far pervenire ad Avepa la domanda cartacea; se vengono seguite tutte le procedure per la corretta presentazione fino alla visualizzazione del numero di protocollo, il sistema provvede in automatico a trasmettere tutta la documentazione, come già avvenuto per la domanda iniziale.